



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 2 marca 2026 r.

Poz. 1083

UCHWAŁA NR XXXII/170/2026 RADY GMINY ŁABOWA

z dnia 23 lutego 2026 roku

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego "Leśne Skrzaty" w Łabowej oraz nadania Statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Tworzy się samorządowy klub dziecięcy pod nazwą Klub Dziecięcy "Leśne Skrzaty" w Łabowej zwany dalej "Klubem Dziecięcym".

§ 2. Nadaje się statut Klubu Dziecięcego w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 3. Rozpoczęcie działalności statutowej Klubu Dziecięcego nastąpi z dniem 1 czerwca 2026 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Maria Stopka

Załącznik do uchwały nr XXXII/170/2026
Rady Gminy Łabowa
z dnia 23 lutego 2026 r.

STATUT Klubu Dziecięcego "Leśne Skrzaty" w Łabowej

Rozdział 1. Postanowienia wstępne

§ 1. Klub Dziecięcy zwany dalej "Klubem Dziecięcym" jest gminną jednostką budżetową Gminy Łabowa, działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Nazwa Klubu Dziecięcego brzmi: Klub Dziecięcy "Leśne Skrzaty" w Łabowej.

2. Miejsce prowadzenia Klubu Dziecięcego mieści się w Łabowej pod numerem 38B.

3. Klub Dziecięcy funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem przerwy wakacyjnej ustalonej corocznie przez Kierownika w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

4. Klub Dziecięcy jest otwarty we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Godziny pracy Klubu Dziecięcego określa jego Regulamin Organizacyjny.

5. Ilekroć w statucie jest mowa o rodzicach lub rodzicu, należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

§ 3. 1. Klubem Dziecięcym kieruje Kierownik.

2. Kierownika Klubu Dziecięcego zatrudnia i zwalania Wójt Gminy Łabowa

3. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika wykonuje Wójt Gminy Łabowa.

4. Kierownik jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

5. W czasie nieobecności kierownika jego zadania realizuje upoważniony przez kierownika pracownik.

6. Strukturę organizacyjną oraz szczegółowe zasady funkcjonowania Klubu Dziecięcego określa regulamin organizacyjny nadany przez kierownika.

§ 4. Klub Dziecięcy używa pieczęci o treści: Klub Dziecięcy "Leśne Skrzaty" w Łabowej wraz ze wskazaniem jego adresu, numerem telefonu, numeru NIP i REGON.

Rozdział 2. Cele i zadania Klubu Dziecięcego oraz sposób ich realizacji

§ 5. Celem Klubu Dziecięcego jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci w wieku do lat 3 zamieszkałych na terenie Gminy Łabowa.

§ 6. 1. Do zadań Klubu Dziecięcego należy:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych stymulujących rozwój dziecka, dostosowanych do jego wieku i indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci zgodnie z ich wiekiem oraz poziomem rozwoju;

- 5) rozwijanie zdolności ruchowych i manualnych dzieci, z uwzględnieniem ich indywidualnego rozwoju psychomotorycznego;
- 6) zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo – edukacyjnej;
- 7) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Klubie Dziecięcym;
- 8) zapewnienie dzieciom w Klubie Dziecięcym prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie.

2. W realizacji zadań, określonych w ust. 1, Klub Dziecięcy współpracuje z rodzicami.

§ 7. Klub Dziecięcy realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i realizację planów opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka lub rodzaju i stopnia niepełnosprawności;
- 2) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) stymulowanie procesów rozwojowych dziecka poprzez wykorzystanie jego inicjatywy;
- 4) tworzenie i realizację programu adaptacji;
- 5) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
- 6) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną a w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju ich niepełnosprawności;
- 7) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
 - b) stworzenie możliwości uczestniczenia przez rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Klubie Dziecięcym, w tym adaptacyjnych i otwartych,
 - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wspierania w wychowaniu i edukacji dziecka.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Klubu Dziecięcego

§ 8. 1. Do Klubu Dziecięcego w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Łabowa.

2. Jeżeli po przyjęciu dzieci, o których mowa w ust. 1, Klub Dziecięcy dysponuje wolnymi miejscami, mogą być do niego przyjęte dzieci zamieszkałe poza Gminą Łabowa.

§ 9. 1. Co najmniej raz w roku, w terminie ogłoszonym przez Kierownika Klubu Dziecięcego, uprzednio uzgodnionym z Wójtem Gminy Łabowa, przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w Klubie Dziecięcym.

2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna, złożona z co najmniej trzech pracowników Klubu Dziecięcego, powołana przez Kierownika Klubu Dziecięcego.

3. Wolne miejsca w Klubie Dziecięcym mogą wynikać z:

- 1) przewidywanego zakończenia uczęszczania do Klubu Dziecięcego ze względu na wiek dziecka;
- 2) skreślenia dziecka z listy dzieci uczęszczających do Klubu Dziecięcego.

4. O wolnych miejscach w Klubie Dziecięcym informuje Kierownik Klubu Dziecięcego, podając to do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Podstawą przyjęcia dziecka do Klubu Dziecięcego jest złożenie przez rodziców dziecka karty zgłoszenia dziecka do Klubu Dziecięcego, zwanej dalej kartą zgłoszenia. Wzór karty zgłoszenia ustala Kierownik Klubu Dziecięcego.

6. Pierwsze postępowanie rekrutacyjne zostanie przeprowadzone przez komisję rekrutacyjną powołaną przez Wójta Gminy Łabowa, złożoną z co najmniej trzech osób, na podstawie karty zgłoszenia wypełnionej przez rodziców dziecka.

7. Termin pierwszego postępowania rekrutacyjnego do Klubu Dziecięcego, miejsce i sposób składania zgłoszeń oraz wzór karty zgłoszenia, określi Wójt Gminy Łabowa w drodze zarządzenia.

8. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc, pierwszeństwo przyjęcia do Klubu Dziecięcego mają:

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje lub więcej dzieci), posiadających Kartę Dużej Rodziny (5 pkt);
- 2) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności (8 pkt);
- 3) dzieci, które są samotnie wychowywane przez rodzica, przy czym za samotne wychowywanie należy rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną (2 pkt),
- 4) dzieci, których oboje rodzice lub samotny rodzic pracują na podstawie umowy o pracę, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej - co najmniej 20 godzin tygodniowo, studiują lub uczą się w trybie dziennym lub prowadzą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne - (5 pkt),
- 5) dzieci, których co najmniej jedno z rodziców dokonało rocznego rozliczenia podatkowego z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych, za rok ubiegły w stosunku do roku, na który prowadzona jest rekrutacja, w Urzędzie Skarbowym w Nowym Sączu i wskazało adres zamieszkania na terenie Gminy Łabowa (3 pkt);
- 6) dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do Klubu Dziecięcego (2 pkt).

9. Na żądanie Kierownika Klubu Dziecięcego i w terminie przez niego wyznaczonym rodzice przedkładają do wglądu dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz w § 9 ust. 8. W przypadku ich nieprzedłożenia w terminie, przyjmuje się, że odpowiednio rodzic, rodzice lub dziecko, którego dotyczy zgłoszenie, danego warunku lub kryterium nie spełniają. W ramach pierwszej rekrutacji czynności opisane w zdaniu poprzedzającym podejmuje Wójt Gminy Łabowa.

10. O kolejności przyjęcia dziecka do Klubu Dziecięcego decyduje liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.

11. W przypadku uzyskania przez dziecko takiej samej liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjnym i w przypadku braku możliwości przyjęcia wszystkich dzieci z taką samą liczbą punktów, decydujący jest termin złożenia karty zgłoszenia.

12. Dzieci nieprzyjęte do Klubu Dziecięcego w trakcie postępowania rekrutacyjnego umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane są w miarę zwalniania się miejsc. W takim przypadku Kierownik Klubu Dziecięcego zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin jego przyjęcia.

13. Lista dzieci oczekujących obowiązuje do czasu przeprowadzenia kolejnego postępowania rekrutacyjnego, w terminie, o którym mowa w ust. 1. W tym terminie, rodzice dzieci ujętych na liście oczekujących, a w dalszym ciągu zainteresowani przyjęciem ich dziecka do Klubu Dziecięcego, powinni wziąć udział w kolejnym postępowaniu rekrutacyjnym.

14. W przypadku zwolnienia miejsc pomiędzy terminami kolejnych rekrutacji i w sytuacji braku dzieci oczekujących na przyjęcie do Klubu Dziecięcego, Kierownik Klubu Dziecięcego może przyjąć dziecko na podstawie kolejności zgłoszeń.

§ 10.1. Kierownik Klubu Dziecięcego może skreślić dziecko z listy dzieci uczęszczających do Klubu Dziecięcego w przypadku:

- 1) niezgłoszenia się dziecka do Klubu Dziecięcego w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia dziecka do Klubu Dziecięcego i nieusprawiedliwienia w tym czasie przyczyny nieobecności dziecka;
- 2) nieuczęszczania dziecka do Klubu Dziecięcego nieprzerwanie przez okres co najmniej jednego miesiąca kalendarzowego, bez powiadomienia o tym fakcie Kierownika Klubu Dziecięcego przez rodzica dziecka ze wskazaniem przyczyny tego;

3) zalegania przez rodziców dziecka z zapłatą opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie Dziecięcym za co najmniej dwa pełne okresy płatności;

2. Skreślenie w przypadkach wskazanych w ust. 1 następuje po uprzednim pisemnym zawiadomieniu rodziców dziecka o planowanym terminie skreślenia dziecka z listy dzieci uczęszczających do Klubu Dziecięcego wraz z podaniem przyczyny planowanego skreślenia, przy czym termin ten nie może być krótszy niż po upływie 14 dni od dnia doręczenia rodzicowi lub opiekunowi prawnemu dziecka zawiadomienia w tym zakresie. W przypadku usprawiedliwienia nieobecności dziecka w terminie 14 dni od dnia doręczenia przedmiotowego zawiadomienia lub uregulowania płatności za jego pobyt w tym terminie, względnie zawarcia z Klubem Dziecięcym porozumienia w tym zakresie Kierownik Klubu Dziecięcego zaniecha skreślenia dziecka z listy dzieci uczęszczających do Klubu Dziecięcego.

3. Kierownik Klubu Dziecięcego skreśla dziecko z listy dzieci uczęszczających do Klubu Dziecięcego w przypadku rezygnacji rodziców z uczęszczania dziecka do Klubu Dziecięcego, złożonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Klubu Dziecięcego jest zawarcie najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Klubu Dziecięcego umowy szczegółowo określającej warunki uczęszczania dziecka do Klubu Dziecięcego.

2. Rodzice składają pisemną deklarację, w której wskazują konkretne godziny dziennego pobytu dziecka w Klubie Dziecięcym w okresie obowiązywania umowy.

3. W przypadku złożenia przez rodziców dziecka pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym trwającej dłużej niż jeden miesiąc, Kierownik Klubu Dziecięcego może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności pierwsze lub kolejne dziecko z listy oczekujących na miejsce w Klubie Dziecięcym, którego rodzice wyrażą wolę zawarcia umowy na okresowe korzystanie z Klubu Dziecięcego.

4. Skreślenie dziecka z listy dzieci uczęszczających do Klubu Dziecięcego w trybie określonym w § 10 skutkuje rozwiązaniem w tym samym terminie umowy w sprawie korzystania z Klubu Dziecięcego.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym

§ 12. 1. Opieka nad dzieckiem w Klubie Dziecięcym jest płatna. Rodzice są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie Dziecięcym.

2. Wysokość opłaty za pobyt w Klubie Dziecięcym oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie określa odrębna uchwała Rady Gminy Łabowa.

3. Opłata za pobyt w Klubie Dziecięcym pobierana jest w pełnej wysokości za cały miesiąc kalendarzowy, niezależnie od ilości dni uczęszczania dziecka do Klubu Dziecięcego. Opłaty za pobyt za dany miesiąc nie pobiera się, w przypadku wcześniejszego zgłoszenia nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym przez cały ten miesiąc.

4. W przypadku dzieci przyjętych po 15-tym dniu danego miesiąca kalendarzowego, wysokość opłaty za pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym za ten miesiąc wynosi 50% opłaty, o której mowa w ust. 3.

5. Rodzice nie ponoszą opłaty za wyżywienie dziecka w Klubie Dziecięcym za każdy dzień jego nieobecności pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Klubu Dziecięcego o jego nieobecności, nie później niż jeden dzień przed planowaną nieobecnością dziecka.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych przez Klub Dziecięcym

§ 13. 1. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych w Klubie Dziecięcym, jeśli dziecko tego wymaga, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem Klubu Dziecięcego.

2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach otwartych organizowanych w Klubie Dziecięcym.

3. Terminy zajęć zostaną podane do wiadomości rodziców poprzez umieszczenie na stronie internetowej Klubu Dziecięcego oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń z odpowiednim wyprzedzeniem.

4. Rodzice obecni na zajęciach dostosowują się do wskazówek opiekuna grupy oraz obowiązujących zasad bezpieczeństwa.

5. Niezależnie od zasad określonych w ust. 1-4, w uzasadnionych przypadkach, Kierownik Klubu Dziecięcego może uzgodnić z rodzicami ich udział w zajęciach z dziećmi prowadzonych w Klubie Dziecięcym, w tym miejsce, czas i przedmiot zajęć.

Rozdział 6.

Mienie i gospodarka finansowa Klubu Dziecięcego

§ 14. 1. Klub Dziecięcy prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla samorządowych jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Klubu Dziecięcego jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu gminy Łabowa.

3. Klub Dziecięcy gospodaruje mieniem na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym i ustawie o gospodarce nieruchomościami.

Rozdział 7.

Rada Rodziców

§ 15. Rodzice dzieci uczęszczających do Klubu Dziecięcego mogą utworzyć Radę Rodziców działającą na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3..

Rozdział 8.

Zmiana Statutu

§ 16. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.