

Łabowa, dnia 19 grudnia 2018r.

Znak: AD.271.01.2018

1.ZAMAWIAJĄCY

Gmina Łabowa

33-336 Łabowa 38

telefon: / 018 / 471 12 84

fax: / 018 / 471 12 66

internet: [http:// www.labowa.pl](http://www.labowa.pl)

e-mail: gmina@labowa.pl

Dotyczy: zapytania ofertowego pn. Przeprowadzenie audytu w gminnych jednostkach budżetowych.

Uprzejmie informuję, że do Zamawiającego wpłynęła prośba o udzielenie dodatkowych informacji w zakresie w/w postępowania:

„W nawiązaniu do ogłoszonego w dniu 17.12.2018 r. zapytania ofertowego w zakresie „Przeprowadzenia audytu w gminnych jednostkach budżetowych” proszę o udzielenie dodatkowych informacji w zakresie zamówienia:

1. *Proszę o informacje jaki okres czasowy obejmuje wskazany w zapytaniu ofertowym zakres audytu wewnętrznego (jaki okres czasowy należy zweryfikować podczas audytu – proszę o wskazanie terminu „od -do”)?*
2. *Proszę o informacje w jaki sposób Urząd Gminy zapewnia zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców w przypadku zamówień, których wartość nie przekracza 30 tys. euro? W ogłoszonym zapytaniu Zamawiający odnosi się do „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO” – Zarządzenie nr 63/2014 Wójta Gminy Łabowa z dnia 2 czerwca 2014 r. – bardzo proszę o udostępnienie regulaminu lub udostępnienie linku strony internetowej, na której można zapoznać się ze wskazanym zarządzeniem.*

Ze względu na zbliżający się wyznaczony termin składania ofert (28.12.2018 r.) oraz zbliżający się okres świąteczny bardzo proszę o udostępnienie wyjaśnień do powyższych pytań do dnia jutrzejszego tj. 20.12.2018 r.”

Zamawiający wyjaśnia:

Ad.1. *Zakres audytu wewnętrznego obejmuje okres od 1.01.2018r. do 31.12.2018r.*

Ad.2. Zamawiający jest podmiotem należącym do sektora finansów publicznych i podlega zakresowi podmiotowemu ustawy o finansach publicznych.

Do zamówień wyłączonych z zakresu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (które nie mają normy o charakterze dyspozytywnym) została opracowana wewnętrzna procedura ich udzielania i w stosunku do takich zamówień zamawiający zobowiązany jest do przestrzegania zasad wydatkowania środków przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

Art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych stanowi, że:

„3. Wydatki publiczne powinny być dokonywane:

- 1) *w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:*
 - a) *uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,*
 - b) *optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;*

2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań;

3) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

By wydatkowanie środków było dokonywane z zachowaniem zasad przejrzystości i równego traktowania podmiotów występujących na rynku, które mogą być zainteresowane ubieganiem się o pozyskanie zamówienia poniżej progu 30 tys. euro przedmiotowe postępowanie zostało upublicznione dla szerszego kręgu Wykonawców.

W związku z powyższym ustalona procedura ma pozwolić wykazać, że sposób dokonania zakupu usługi potwierdza dokonanie jej zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.

Podaję link : <http://www.labowa.pl/pl/200528/0/zapytania-ofertowe.html>

WÓJT
Marty
Marta Szaby